

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей

Протокол № 1 от «26» января 2015 г.

У С Т А В

Межрегиональной общественной организации

**«Ассоциация дирижёров детских и молодёжных хоров
Северо-Западного региона»**

Ленинградская область

г. Гатчина

2015 год

1. Общие положения

1.1. Межрегиональная общественная организация «Ассоциация дирижёров детских и молодёжных хоров Северо-западного региона», далее именуемая Организация, является некоммерческой корпоративной организацией, добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях", иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Организация имеет бессрочный характер деятельности.

1.4. Полное официальное наименование Организации:

Межрегиональная общественная организация «Ассоциация дирижёров детских и молодёжных хоров Северо-Западного региона»;

Сокращённое наименование организации:

Межрегиональная общественная организация «Хоровая ассоциация Северо-Запада».

Наименование организации на английском языке:

Interregional Conductors Association of Children and Youth Choirs of North-West.

1.5. Местонахождение Организации:

188300, РФ, Ленинградская область, г. Гатчина, ул. 7 Армии, д. 6, кв. 64

Организация осуществляет деятельность на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

1.6. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности, не противоречащей действующему законодательству.

1.7. Решения о создании Организации, об утверждении её устава и о формировании руководящих и контрольно-ревизионного органов принимаются на общем собрании учредителей. С момента принятия указанных решений Организация считается созданной: осуществляет свою уставную деятельность, приобретает права, за исключением прав юридического лица, и принимает на себя обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

1.8. Организация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Организация имеет собственный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности и строгого соблюдения действующего законодательства.

1.9. Организация является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между членами Организации в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате предпринимательской деятельности Организации, она должна направляться на реализацию уставных целей.

Имущество, переданное Организации его Учредителями, является собственностью

Организации, Организация на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации. Организация не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

Организация использует принадлежащее ей имущество для целей, определенных в Уставе.

1.10. Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.11. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создана Организация, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.12. Организация вправе создавать филиалы и представительства на территории Ленинградской области, районов Северо-Запада, утверждать положения о них, участвовать в капитале других хозяйственных обществ для достижения целей Организации, приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.13. Организация может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации на условиях, не противоречащих законодательству, действующему на территории Российской Федерации, и в порядке, предусмотренном законодательными актами Российской Федерации.

1.14. Организация отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по Закону может быть обращено взыскание.

1.15. Организация не отвечает по обязательствам государства и Учредителей Организации. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

2. Цели и виды деятельности Организации

2.1. Целями Организации являются:

- возрождение и развитие хорового искусства;
- координация усилий по развитию детских и молодежных хоров;
- укрепление и развитие творческих контактов с зарубежными хоровыми ассоциациями;
- упрочение авторитета русской хоровой школы;
- повышение образовательного и профессионального мастерства хормейстеров;
- знакомство с новыми тенденциями развития хорового искусства и новым репертуаром.

2.2. Для достижения целей, ради которых создана Организация, Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- принимать участие в хоровых смотрах, конкурсах, фестивалях, выставках, мастер-классах;
- проводить семинары, конференции, направленные на совершенствование уровня профессионального мастерства руководителей хоров, методических хоровых акций,

объединений, союзов, ассоциаций и исполнительского уровня детских и юношеских хоров;

- проводить благотворительные акции, аукционы, выставки, концерты и другие мероприятия;

- организовывать творческие встречи с отечественными и иностранными творческими союзами, деятелями искусства;

- создавать банк данных и предложений по проблемам детского и юношеского музыкально-хорового образования, обмену хоровых коллективов;

- организовывать и проводить международные хоровые лагеря, интернациональные творческие «мосты»;

- выпускать хоровой бюллетень, газеты и иную информационную литературу;

- осуществлять редакционно-издательскую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- сотрудничать с ЮНЕСКО и другими международными культурными и хоровыми организациями по вопросам образования и искусства;

- оказывать содействие в развитии новых специальностей с учетом сложившихся лучших традиций русской педагогической школы и актуальности в современной культурной среде;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

- участвовать в организации и проведении благотворительных лотерей, выставок, выставок-продаж, аукционов;

- организовывать выставки художественного творчества детей, поющих в хорах;

- разрабатывать программу «Охрана детского голоса»;

- создавать благотворительный фонд поддержки деятелей культуры и искусства, одаренных и малообеспеченных детей-хористов;

- осуществлять рекламную деятельность с целью финансирования благотворительных программ, сбора пожертвований финансового и нефинансового характера от российских и зарубежных граждан и организаций;

- оказывать информационно-консультационные и иные услуги в целях реализации своих уставных задач;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

- иметь в собственности и арендовать здания, сооружения, оборудование, транспортные средства и иное имущество;

- в установленном порядке осуществлять создание, реорганизацию, ликвидацию своих предприятий, и их филиалов, представительств, в том числе и за рубежом;

- самостоятельно совершать сделки с организациями, учреждениями и предприятиями, направленные на осуществление уставных задач;

- от своего имени участвовать в конференциях, симпозиумах и семинарах, как в России, так и за рубежом.

2.3. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создано. Такой предпринимательской деятельностью признаются:

- Рекламная деятельность в области музыки и хорового искусства, связанная в том числе с выступлениями хоровых коллективов на концертах.
- Издательская деятельность в области музыки и хорового искусства.
- Изготовление и продажа символики и музыкальных материалов хоровых коллективов, в том числе дисков.
- Организация, создание и проведение телевизионных, радио и других медиапрограмм, содействующих пропаганде и развитию музыки и хорового искусства.

2.4. Организация вправе принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных и гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Организации.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом

2.6. Организация имеет право заниматься внешнеэкономической деятельностью в отношении видов деятельности предусмотренных п. 2.3. настоящего Устава, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Организации

3.1. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, регистрирующий общественные объединения о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, регистрирующего общественные объединения решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, регистрирующего общественные объединения, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, регистрирующего общественные объединения, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

4. Члены организации

4.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет. Граждане, желающие стать членами Организации, подают об этом заявление в письменной форме,

которое рассматривается Правлением Организации.

4.2. При создании Организации учредители автоматически становятся ее членами.

4.3. Членами Организации могут быть дирижеры детских и молодежных хоровых коллективов, а так же взрослых и профессиональных коллективов, композиторы, певцы, вокалисты, - музыканты, а так же любители музыки, которые согласны с деятельностью объединения, поддерживают работу, участвуют в подготовке мероприятий и платят членские взносы. Граждане становятся членами Организации с момента вынесения решения Общим собранием членов о включении их в список членов Организации.

Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации.
- получать информацию о деятельности Организации в установленном настоящим Уставом порядке.
- по своему усмотрению выходить из Организации.
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Организации.
- обращаться в руководящие органы Организации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.
- передавать имущество в собственность Организации.
- получать финансовую, консультационную, экспертную, научно - техническую и иную помощь, соответствующую целям и задачам Организации;
- устанавливать и развивать через Организацию двусторонние и многосторонние связи;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны организации в рамках ее прав, юридических и экономических возможностей;

Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава.
- Принимать участие в деятельности Организации.
- Своевременно вносить периодические (ежегодные) и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Организации.
- Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации.

4.4. Граждане становятся членами Организации с момента вынесения решения Общим собранием членов о включении их в список членов Организации.

4.5. Ущерб, причиненный Организации по вине ее членов, возмещается ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Организации.

Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет Организации не позднее 7 (семи) дней со дня принятия решения.

4.6. Выход из состава членов Организации осуществляется:

- По собственному желанию на основании письменного заявления Общему собранию членов. Членство прекращается с даты поступления Общему собранию членов письменного заявления члена о выходе.
- Решением Общего собрания членов Организации за нарушение Устава, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный или материальный ущерб. Членство прекращается с момента принятия решения об исключении из списков членов Организации.

5. Органы управления Организации.

5.1. Органами управления Организации являются:

- Общее собрание членов – высший орган управления;
- Правление – постоянно действующий коллегиальный орган;
- Президент - единоличный исполнительный орган.

5.2. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов, которое созывается не реже одного раза в год. Внеочередное собрание может быть собрано по требованию Президента, Ревизионной комиссии (Ревизора) или Правления Организации. О созыве Общего собрания члены извещаются не позднее, чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания.

5.3. К компетенции Общего собрания членов относится:

5.3.1. избрание Правления, Президента, Вице-Президентов, ревизионной комиссии (Ревизора), в количестве, определённом Общим собранием, сроком на три года, досрочное прекращение их полномочия;

5.3.2. назначение аудиторской организации (аудитора);

5.3.3. заслушивание и утверждение отчетов Правления и Ревизионной комиссии (Ревизора);

5.3.4. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.3.5. утверждение Устава Организации, а также изменений и дополнений к нему;

5.3.6. принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.3.7. определение порядка приема в состав членов и исключение из числа ее членов;

5.3.8. определение размера и порядка уплаты вступительных, членских и иных взносов;

5.3.9. определение основных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования имущества.

5.4. Общее собрание членов правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации.

5.5. Вопросы, предусмотренные п. 5.3.1., п. 5.3.5., п. 5.3.6., п. 5.3.9. относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов.

5.6. Решения по вопросам п. 5.3.1. и п. 5.3.9. Устава принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов членов Организации.

Решения по вопросам п. 5.3.5 и п. 5.3.6. Устава принимаются единогласно. Вопрос о внесении изменений в учредительные документы вправе поставить на повестку дня заседания Общего собрания члены Правления, Президент. Изменения, вносимые в учредительные документы, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Решения по остальным вопросам компетенции Общего собрания членов принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

5.7. В период между Общими собраниями постоянно действующим коллегиальным органом является Правление. В состав Правления входят Президент, Вице-Президенты и члены Правления. Количественный состав Правления определяется Общим собранием. Срок полномочий Правления – три года. Руководит работой Правления Президент.

5.8. Компетенция Правления:

- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании членов;
- принимает решения о создании корпорацией других юридических лиц, об участии корпорации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств корпорации;
- принимает решения об участии и о формах участия в деятельности других общественных объединений;
- решает вопросы о приобретении паев (акций) хозяйственных обществ, а также об учреждении совместно с другими лицами предприятий и организаций;
- ежегодно информирует орган, регистрирующий общественные объединения, о продолжении своей деятельности с указанием места нахождения Правления, и данных о руководителях Организации в объеме сведений, требуемых законодательством;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания членов.

5.9. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Правления. О дате заседания Правления и повестке дня всех членов Правления персонально извещает Ответственный секретарь Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Заседания Правления ведет Президент, а в его отсутствие - один из Вице-Президентов, либо один из членов Правления.

5.10. Протоколы заседаний Правления ведет Ответственный секретарь, избираемый из членов Правления. При необходимости функции Ответственного секретаря может осуществлять любой из членов Правления.

5.11. Президент Организации осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, действует без доверенности от имени Организации, в том числе:

- руководит деятельностью Правления, подписывает решения, принимаемые Правлением;
- в период между заседаниями Правления осуществляет руководство деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности отделений;
- без доверенности, представляет Организацию во взаимоотношениях с государственными, общественными, религиозными и иными организациями;
- осуществляет прием и увольнение работников, в том числе главного бухгалтера;
- поощряет работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
- принимает решения о приобретении ценных бумаг;
- выполняет другие функции, порученные ему Общим собранием членов;
- совершает сделки, распоряжается имуществом Организации и является распорядителем кредитов;

- открывает все виды счетов в банках;
- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Организации;
- утверждает штатное расписание, положения об оплате труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов и несет ответственность за деятельность Организации перед Общим Собранием членов;
- организует учет и отчетность Организации, несет ответственность за ее достоверность;
- представляет на утверждение соответствующего органа управления Организации годовой отчет и баланс Организации;
- осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции.

5.12. Каждый из Вице-Президентов возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утвержденным Правлением Организации.

Вице-Президент, избираемый на заседании Правления простым большинством голосов из числа Вице - Президентов, в отсутствие Президента исполняет его функции.

Президент считается отсутствующим, если он не может исполнять свои обязанности по состоянию здоровья, либо вследствие нахождения в отпуске, командировке и т.п. Решение о возложении исполнения обязанностей Президента на Вице-Президента оформляется распоряжением Президента либо решением Правления Организации. При невозможности издания такого распоряжения указанными органами Вице-Президент не вправе самостоятельно принять решение о принятии на себя обязанное Президента на время его отсутствия.

5.13. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Общим собранием членов сроком на три года. Количественный состав Ревизионной комиссии определяет собрание. Ревизионная комиссия (Ревизор):

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность исполнительного органа;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел, работу с предложениями и заявлениями в исполнительном органе;
- осуществляет контроль за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.
- в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Организации проводится не реже одного раза в год.

Ревизионная комиссия вправе в любое время года проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Организации. Ревизионная комиссия вправе требовать от Президента и членов Правления все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие

документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Организации.

Подведение итогов ревизии финансово-хозяйственной деятельности Организации за очередной финансовый год делается к дате очередного Общего собрания членов, которое утверждает заключение Ревизионной комиссии.

Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) могут участвовать в заседаниях Правления с правом совещательного голоса.

Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не могут входить в состав Правления и исполнительных органов Организации.

5.14. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

5.15. Экспертная комиссия Организации состоит из членов Организации, присутствует по приглашению в заседаниях Правления, оказывает консультационную помощь в специальных профессиональных вопросах.

5.16. Почётными членами Организации избираются музыканты и общественные деятели, пользующиеся авторитетом и всеобщим признанием, известные своими заслугами в области развития хоровой музыки.

Почётные члены Организации не платят ежегодных членских взносов, участвуют в работе Организации по желанию.

6. Имущество Организации

6.1. Источниками формирования имущества организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Организации (вступительные и членские взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, как от членов Организации, так и от третьих лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг, предусмотренных п. 2.3. Устава;
- дивиденды (доходов, процентов), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие источники, не противоречащие действующему законодательству.

Организация вправе пользоваться кредитами российских и иностранных банков, как в российской, так и в иностранной валютах, в порядке, установленном действующим законодательством.

Организация вправе в соответствии с действующим законодательством с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях.

6.2. Взносы и пожертвования членов Организации и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме - в виде оборудования, помещений, имущества, в виде ноу-хау и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в Договоре соответствующего лица с Организацией.

6.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество; включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться между членами Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

Члены Организации не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

6.4. Размеры взносов, а также сроки и формы внесения вступительного и членских взносов, устанавливаются Общим собранием учредителей (членов) Организации.

Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата Управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения устанавливаются Общим собранием членов Организации.

6.5. Организация использует переданное имущество члена Организации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

Организации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

Организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Организации

7.1. В устав организации по единогласному решению Общего собрания могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», пп. 5.5., 5.6. настоящего Устава.

8. Прекращение деятельности Организации

8.1. Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Организация вправе преобразоваться в ассоциацию, фонд или автономную некоммерческую организацию, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

Решение о преобразовании Организации принимается членами единогласно.

8.2. Ликвидация Организации производится по решению Общего собрания членов или суда.

8.3. Общее собрание членов Организации (в случаях, установленных законодательством - суд) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и Федеральным законом "Об общественных объединениях" порядок и сроки ликвидации Организации.

8.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

8.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

8.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Организации.

8.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Организации.

8.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость направляется на цели, в интересах которых Организации была создана, и (или) на цели, определяемые решением Общего собрания о ликвидации общественного объединения, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

8.9. При реорганизации или прекращении деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, в том числе документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на государственное хранение в соответствующие архивы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.